

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH LAI CHÂU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *M6* /UBND-TH
V/v hướng dẫn quy trình thẩm
định nguồn vốn đầu tư phát triển
thuộc nguồn NSNN năm 2012 và
các năm tiếp theo

Lai Châu, ngày *20* tháng 02 năm 2012

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã;
- Các Chủ đầu tư (Ban QLDA)

Căn cứ Chỉ thị số 1792/CT-TTg ngày 15 tháng 10 năm 2011 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường quản lý đầu tư từ vốn ngân sách nhà nước và vốn Trái phiếu Chính phủ;

Căn cứ Văn bản số 7356/BKHĐT-TH ngày 28 tháng 10 năm 2011 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc hướng dẫn thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường quản lý đầu tư từ ngân sách nhà nước và Trái phiếu Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 102/QĐ-TTg ngày 18 tháng 01 năm 2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc giao kế hoạch vốn đầu tư phát triển nguồn ngân sách nhà nước năm 2012; Quyết định số 70/QĐ-BKHĐT ngày 18 tháng 01 năm 2012 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc giao chi tiết kế hoạch đầu tư phát triển nguồn Ngân sách nhà nước năm 2012;

Để thống nhất và sớm hoàn tất các thủ tục trong thực hiện kế hoạch vốn đầu tư phát triển, UBND tỉnh hướng dẫn quy trình thẩm định nguồn vốn đầu tư phát triển thuộc nguồn NSNN năm 2012 và các năm tiếp theo như sau:

I. Đối với các dự án khởi công mới năm 2012 sử dụng nguồn bổ sung có mục tiêu từ ngân sách Trung ương (138 dự án, theo biểu 03 kèm theo)

1. Về thẩm định nguồn vốn và phần vốn.

a) Hồ sơ trình thẩm định gồm:

- Đối với các dự án do UBND tỉnh phê duyệt: Báo cáo đề nghị thẩm định nguồn vốn và phần vốn theo mẫu tại phụ lục 01 kèm theo.
- Đối với các dự án phân cấp cho UBND các huyện, thị xã phê duyệt:

ly

+ Báo cáo đề nghị thẩm định nguồn vốn và phân vốn theo mẫu tại phụ lục 01 kèm theo.

+ Quyết định phê duyệt dự án đầu tư/báo cáo kinh tế kỹ thuật.

+ Báo cáo thẩm định dự án/Báo cáo kinh tế kỹ thuật của phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, thị xã.

+ Các văn bản hoặc cơ sở pháp lý cho phép đầu tư dự án.

b) Các Chủ đầu tư có trách nhiệm lập hồ sơ thẩm định gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư (03 bộ, bản dấu đỏ) theo đường công văn và bản mềm (theo địa chỉ: khdtdlaichau@gmail.com) trước ngày 10/02/2012.

c) Sở Kế hoạch và Đầu tư có trách nhiệm tổng hợp, hoàn chỉnh hồ sơ thẩm định nguồn vốn và phân vốn theo quy định tại văn bản số 7356/BKHĐT-TH ngày 28/10/2011 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, trình UBND tỉnh trước ngày 20/02/2012 để báo cáo Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính thẩm định theo quy định.

2. Về phê duyệt tổng dự toán.

- Các chủ đầu tư đẩy nhanh tiến độ lập, thẩm định, phê duyệt tổng dự toán gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư (03 bộ, bản dấu đỏ) trước ngày 25/3/2012.

- Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp báo cáo UBND tỉnh gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính trước ngày 31/3/2011.

II. Đối với các dự án khởi công mới năm 2012 sử dụng nguồn vốn Cân đối ngân sách địa phương (Đã giao tại Quyết định số 39/2011/QĐ-UBND ngày 09/12/2011 của UBND tỉnh)

1. Về thẩm định nguồn vốn và phân vốn.

1.1. Hồ sơ trình thẩm định gồm:

- Đối với các dự án do UBND tỉnh phê duyệt: Báo cáo thẩm định nguồn vốn và phân vốn theo mẫu tại phụ lục 01 kèm theo.

- Đối với các dự án phân cấp cho UBND các huyện, thị xã phê duyệt:

+ Báo cáo đề nghị thẩm định nguồn vốn và phân vốn theo mẫu tại phụ lục 01 kèm theo.

+ Quyết định phê duyệt dự án đầu tư/báo cáo kinh tế kỹ thuật.

+ Báo cáo thẩm định dự án/Báo cáo kinh tế kỹ thuật của phòng Tài Chính - Kế hoạch huyện, thị xã.

+ Các văn bản hoặc cơ sở pháp lý cho phép đầu tư dự án.

1.2. Các chủ đầu tư có trách nhiệm lập hồ sơ thẩm định gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính (*bản dấu đỏ*) theo đường công văn trước ngày 20/02/2012.

1.3. Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi văn bản lấy ý kiến của Sở Tài chính và tổ chức thẩm định nguồn vốn và phân vốn theo các mốc thời gian sau:

- Sở Tài chính có ý kiến tham gia gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư trong 10 ngày làm việc đối với dự án nhóm B, 7 ngày làm việc đối với dự án nhóm C kể từ ngày nhận được văn bản lấy ý kiến của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi ý kiến thẩm định cho các chủ đầu tư 20 ngày làm việc đối với dự án nhóm B và 15 ngày làm việc đối với dự án nhóm C kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ thẩm định.

2. Về phê duyệt tổng dự toán.

Các chủ đầu tư đẩy nhanh tiến độ lập, thẩm định, phê duyệt tổng dự toán gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư trước 31/3/2012.

III. Về các dự án chuẩn bị đầu tư năm 2012 để dự kiến đưa vào danh mục khởi công mới năm 2013.

Căn cứ danh mục các dự án được giao chuẩn bị đầu tư năm 2012, Chủ đầu tư (Ban QLDA) hoàn thiện hồ sơ dự án trình thẩm định theo các mốc thời gian như sau:

- Các chủ đầu tư trình hồ sơ thẩm định dự án/báo cáo kinh tế kỹ thuật bao gồm báo cáo trình thẩm định nguồn vốn và phân vốn trước 30/6/2012.

- Trong tháng 7/2012:

- + Đối với các dự án do UBND tỉnh phê duyệt quyết định đầu tư: Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp trình xin ý kiến thẩm định nguồn vốn và phân vốn của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính sau khi nhận được đầy đủ hồ sơ trình thẩm định dự án/Báo cáo kinh tế kỹ thuật, báo cáo trình thẩm định nguồn vốn và phân vốn của các chủ đầu tư.

- + Đối với các dự án do UBND các huyện thị phê duyệt quyết định đầu tư: Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi văn bản lấy ý kiến thẩm định nguồn vốn và phân vốn của Sở Tài chính. Sau khi có ý kiến tham gia của Sở Tài chính, Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp gửi văn bản thẩm định nguồn vốn và phân vốn cho các chủ đầu tư.

- Trong tháng 8/2012:

+ Đối với các dự án do UBND tỉnh phê duyệt quyết định đầu tư: Sở Kế hoạch và Đầu tư trình UBND tỉnh phê duyệt dự án/báo cáo kinh tế kỹ thuật sau khi nhận được ý kiến thẩm định về nguồn vốn và phần vốn của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính.

+ Đối với các dự án do UBND các huyện thị phê duyệt quyết định đầu tư: Phòng Tài chính - Kế hoạch các huyện thị trình UBND huyện thị phê duyệt dự án/báo cáo kinh tế kỹ thuật sau khi nhận được ý kiến thẩm định về nguồn vốn và phần vốn của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính.

- Từ tháng 9/2012 đến tháng 10/2012, các chủ đầu tư tổ chức lập, thẩm định, phê duyệt thiết kế bản vẽ thi công - tổng dự toán và gửi 02 bộ (dấu đỏ) về Sở Kế hoạch và Đầu tư trước ngày 10/10/2012.

- Giao Sở Kế hoạch và đầu tư tổng hợp Quyết định phê duyệt dự án/báo cáo kinh tế kỹ thuật, Quyết định phê duyệt tổng dự toán và gửi về Bộ Kế hoạch và Đầu tư trước ngày 25/10/2012.

IV. Về các dự án trình phê duyệt quyết định đầu tư điều chỉnh, bổ sung:
Chỉ thực hiện các thủ tục điều chỉnh, bổ sung tổng mức đầu tư sau khi có ý kiến chấp thuận của Chủ tịch UBND tỉnh bằng văn bản.

1. Đối với các dự án sử dụng nguồn bổ sung có mục tiêu từ NSTW

1.1. Hồ sơ trình thẩm định gồm:

a) Đối với các dự án do UBND tỉnh phê duyệt quyết định đầu tư:

- Các tài liệu theo quy định tại Công văn số 386/KHĐT-TĐ ngày 18/6/2010 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về quy định hồ sơ, thủ tục dự án trình thẩm định tại Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Báo cáo trình thẩm định nguồn vốn và phần vốn các dự án phê duyệt quyết định đầu tư điều chỉnh, bổ sung theo mẫu tại phụ lục số 02.

b) Đối với các dự án do UBND các huyện thị phê duyệt quyết định đầu tư:

- Các tài liệu theo quy định tại Công văn số 386/KHĐT-TĐ ngày 18/6/2010 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về quy định hồ sơ, thủ tục dự án trình thẩm định tại Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Báo cáo thẩm định điều chỉnh, bổ sung dự án của Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, thị xã.

- Báo cáo trình thẩm định nguồn vốn và phân vốn các dự án phê duyệt quyết định đầu tư điều chỉnh, bổ sung theo mẫu tại phụ lục số 02.

1.2. Các chủ đầu tư có trách nhiệm lập hồ sơ trình thẩm định gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư theo đường công văn *(riêng báo cáo trình thẩm định nguồn vốn và phân vốn các dự án phê duyệt quyết định đầu tư điều chỉnh, bổ sung gửi bản mềm theo địa chỉ: khdtdlaichau@gmail.com)*.

1.3. Sở Kế hoạch và Đầu tư có trách nhiệm tổng hợp, hoàn chỉnh hồ sơ thẩm định nguồn vốn và phân vốn theo mẫu tại văn bản số 7356/BKHĐT-TH ngày 28/10/2011 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, báo cáo UBND tỉnh để trình Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính thẩm định theo quy định.

2. Đối với các dự án sử dụng nguồn Cân đối ngân sách địa phương

2.1. Hồ sơ trình thẩm định: Thực hiện theo quy định tại phần IV, mục 1, tiết 1.1 tại công văn này.

2.2. UBND các huyện thị có trách nhiệm lập hồ sơ thẩm định gửi theo đường công văn về Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính *(bản dấu đỏ)*.

2.3. Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi văn bản lấy ý kiến của Sở Tài chính và tổ chức thẩm định nguồn và phân vốn.

Sở Tài chính có ý kiến tham gia gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư trong 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản lấy ý kiến của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi ý kiến thẩm định cho UBND các huyện thị 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ thẩm định.

Căn cứ nội dung trên, UBND tỉnh yêu cầu Chủ tịch UBND các huyện thị, Thủ trưởng các Sở Ban ngành, đoàn thể tỉnh và các chủ đầu tư tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch và các P.Chủ tịch UBND tỉnh;
- VP UBND: Lãnh đạo và Chuyên viên các khối;
- Trung tâm tin học và Công báo;
- Lưu VT, XD.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



(Signature)
Nguyễn Chương

